Затверджено:

Наказ

від 13/.02. 2012р.№ 9

 Директор: Остапович С.М

**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ № 15**

**опалювача**

**I. Загальні положення**

Опалювач призначається і звільняється від роботи наказом директора школи з числа осіб, що мають базову загальну середню освіту або професійну підготовку на виробництві, без вимог до стажу роботи.

Опалювач безпосередньо підкоряється директору школи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II. Посадові обов'язки**

. Топить печі твердим паливом і обслуговує їх у житлових приміщеннях, культурно-побутових, навчальних, службових та інших установах.

 Пиляє та рубає дрова, подрібнює вугілля.

Готує та підносить паливо до печей.

 Завантажує, шурує та виконує дрібний ремонт топок.

 Підтримує необхідну температуру в опалюваних приміщеннях.

Стежить за справним станом печей та димоходів.

Очищає топки печей від золи та шлаку.

 Видаляє золу та шлак із приміщення у відведене місце.

 Веде облік витрат палива.

Складає і подає заявки на паливо.

**Повинен знати:**

 правила топлення опалювальних печей твердим паливом;

види палива та правила його спалювання, розташування димоходів;

 способи шурування та чищення топок;

 норми витрат палива;

правила користування вогнегасниками та іншим протипожежним інвентарем;

правила складання заявок на паливо.

 **Відповідальність**

Опалювач школи несе відповідальність:

- Відповідно до чинного законодавства України опалювач несе дисциплінарну відповідальність за невиконання або неналежне виконання обов'язків, перерахованих в справжній Інструкції, а також за порушення Правил з охорони праці, протипожежної безпеки , внутрішнього розпорядку школи.

 Розроблено:

Заступником директора,

який відповідає за організацію роботи

з безпеки життєдіяльності \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Буйністрович О.Ю

Погоджено:

Головою комісії з питань

охорони праці і техніки безпеки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Остапович С.М

Посадову інструкцію отримав(а)

і з її змістом ознайомлений(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прізвище. Ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис)